Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Кировской области

от 11.08.2021 № 422-П

**ПОРЯДОК
предоставления субсидий из областного бюджета аптечным организациям, осуществляющим реализацию лекарственных препаратов по льготной стоимости жителям отдельных муниципальных образований Кировской области, страдающим определенными заболеваниями системы кровообращения**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета аптечным организациям, осуществляющим реализацию лекарственных препаратов по льготной стоимости жителям отдельных муниципальных образований Кировской области, страдающим определенными заболеваниями системы кровообращения (далее – Порядок), устанавливает цели, условия и порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета аптечным организациям, осуществляющим реализацию лекарственных препаратов по льготной стоимости жителям отдельных муниципальных образований Кировской области, страдающим определенными заболеваниями системы кровообращения (далее – субсидии), в рамках реализации отдельного мероприятия «Обеспечение лекарственными средствами, медицинскими изделиями отдельных категорий граждан» государственной программы Кировской области «Развитие здравоохранения», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2019 № 744-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие здравоохранения», а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидии предоставляются аптечным организациям, осуществляющим розничную торговлю лекарственными препаратами (далее – аптечные организации), в целях возмещения части понесенных затрат в рамках участия в дополнительном льготном лекарственном обеспечении.

В настоящем Порядке под дополнительным льготным лекарственным обеспечением понимается обеспечение граждан с определенными заболеваниями системы кровообращения лекарственными препаратами по медицинским показаниям на основании рецептов на лекарственные препараты (далее – рецепты), в установленном порядке выписанных с использованием программного продукта «Региональная система лекарственного обеспечения», администрируемого Кировским областным государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» (далее – программный продукт).

1.3. Предоставление субсидий носит заявительный характер и осуществляется при соблюдении аптечными организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком.

1.4. Субсидии предоставляются министерством здравоохранения Кировской области (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на текущий финансовый год на предоставление субсидий.

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона Кировской области об областном бюджете (проекта закона Кировской области о внесении изменений в Закон Кировской области об областном бюджете).

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Аптечная организация на 1 декабря года, предшествующего году предоставления субсидий, должна соответствовать следующим требованиям:

2.1.1.1. У аптечной организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.1.2. У аптечной организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.1.1.3. Аптечная организация – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к другому юридическому лицу), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность аптечной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.1.4. Аптечная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.1.1.5. Аптечная организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области на цели, указанные в [пункте 1.2](#Par2) настоящего Порядка.

2.1.1.6. Размер среднемесячной заработной платы работников аптечной организации не ниже полутора минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом.

2.1.1.7. У аптечной организации отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы работникам.

2.1.1.8. Аптечная организация применяет в своей деятельности региональный информационный продукт «Региональная система лекарственного обеспечения», администрируемый Кировским областным государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» (далее – региональный программный продукт).

2.1.2. Наличие заключенного между аптечной организацией и министерством соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Кировской области. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

запрет направления субсидий на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие аптечной организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения аптечной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий;

обязательство о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.4](#Par5) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении.

2.2. Для заключения соглашения аптечная организация представляет в министерство следующие документы:

2.2.1. Заявление о предоставлении субсидий по форме, установленной министерством.

2.2.2. Справку об отсутствии у аптечной организации на 1 декабря года, предшествующего году предоставления субсидий, неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы по соответствующему субъекту.

2.2.3. Справку об отсутствии у аптечной организации на 1 декабря года, предшествующего году предоставления субсидий просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.2.4. Справку, подтверждающую, что аптечная организация – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность аптечной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.5. Справку, подтверждающую, что аптечная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2.6. Справку, подтверждающую, что аптечная организация не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области на цели, указанные в [пункте 1.2](#Par2) настоящего Порядка.

2.2.7. Справку, подтверждающую, что за 11 месяцев года, предшествующего году предоставления субсидий, размер среднемесячной заработной платы работников аптечной организации составил не ниже 2 минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом.

2.2.8. Справку, подтверждающую, что на 1 декабря года, предшествующего году предоставления субсидий, у аптечной организации отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы работникам.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, подписываются (заверяются) руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) аптечной организации, а также скрепляются печатью аптечной организации (при наличии).

2.4. Министерство в течение 30 календарных дней со дня получения документов, указанных в [пункте 2.2](#Par25) настоящего Порядка:

2.4.1. Осуществляет проверку соответствия аптечной организации требованиям, установленным [пунктом](#Par9) 2.1 настоящего Порядка.

2.4.2. Осуществляет проверку соблюдения условий предоставления субсидии, установленных [пунктом](#Par9) 2.1 настоящего Порядка.

2.4.3. Осуществляет проверку документов, представленных в соответствии с [пунктом 2.2](#Par25) настоящего Порядка, на предмет комплектности и соответствия требованиям, установленным [пунктом 2.2](#Par25) настоящего Порядка, а также достоверности информации, содержащейся в них.

2.4.4. Принимает решение о предоставлении субсидий и о заключении соглашения (далее – решение о предоставлении субсидий) или решение об отказе в предоставлении субсидий и в заключении соглашения (далее – решение об отказе в предоставлении субсидий).

2.5. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидий являются:

2.5.1. Несоответствие аптечной организации требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.5.2. Несоблюдение условий предоставления субсидий, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.5.3. Несоответствие представленных аптечной организацией документов требованиям, установленным [пунктом 2.2](#Par25) настоящего Порядка.

2.5.4. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.2](#Par25) настоящего Порядка.

2.5.5. Недостоверность информации, содержащейся в представленных аптечной организацией документах.

2.5.6. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидий.

2.6. Письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием оснований для отказа направляется министерством аптечной организации в течение 10 рабочих дней со дня принятия министерством соответствующего решения.

Аптечная организация имеет право после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидий, повторно обратиться за предоставлением субсидий с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

Представленные повторно документы министерство рассматривает в срок, установленный [пунктом 2.4](#Par39) настоящего Порядка.

2.7. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий министерство заключает с аптечной организацией соглашение и в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения направляет 1 экземпляр подписанного соглашения аптечной организации посредством почтового отправления или вручает уполномоченному представителю аптечной организации лично.

Датой заключения соглашения является дата подписания соглашения министерством.

2.8. Максимальный размер субсидий определяется по формуле:



Сi – размер субсидии, выделяемой i-й аптечной организации;

БА – размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на текущий финансовый год на предоставление субсидий, по состоянию на дату заключения соглашения;

 – общее количество жителей отдельных муниципальных образований Кировской области, страдающих определенными заболеваниями системы кровообращения, по состоянию на 1 декабря года, предшествующего году выделения субсидий;

Кпi – количество жителей отдельных муниципальных образований Кировской области, страдающих определенными заболеваниями системы кровообращения, по состоянию на 1 декабря года, предшествующего году выделения субсидий, проживающих в отдельных муниципальных образованиях Кировской области, обслуживаемых i-й аптечной организацией.

2.9. В случае выделения из областного бюджета в течение текущего года дополнительных ассигнований на дополнительное лекарственное обеспечение граждан и (или) включения в Порядок дополнительного льготного лекарственного обеспечения жителей отдельных муниципальных образований Кировской области, страдающих определенными заболеваниями системы кровообращения, утвержденный настоящим постановлением, в установленном порядке иных муниципальных образований для дополнительного лекарственного обеспечения граждан, проживающих на их территории, в целях получения субсидий аптечные организации представляют в министерство по утвержденной им форме заявление на предоставление субсидий в течение 15 календарных дней со дня вступления в силу в установленном порядке соответствующего нормативного правового акта.

2.10. Результатом предоставления субсидий является доля отоваренных рецептов от общего количества рецептов, выписанных в рамках дополнительного льготного лекарственного обеспечения.

2.11. В целях предоставления субсидий аптечные организации 2 раза в месяц (на 15-е число и на последний день отчетного месяца) в течение 5 рабочих дней после окончания отчетного периода направляют в министерство отчет о количестве и перечне лекарственных препаратов, реализованных населению в отчетном периоде в рамках дополнительного лекарственного обеспечения (далее – отчет). Форма отчета устанавливается министерством.

2.12. Кировское областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» (далее – КОГБУЗ «МИАЦ») на основании реестра рецептов отпущенных лекарственных препаратов, представленного аптечными организациями с использованием программного продукта, 2 раза в месяц (на 15-е число и на последний день отчетного месяца) в течение 5 рабочих дней после окончания отчетного периода направляет в министерство акт о выполнении аптечными организациями дополнительного лекарственного обеспечения по форме, установленной министерством.

2.13. Размер субсидий, подлежащий перечислению аптечной организации в отчетном периоде, определяется по формуле:



 – размер субсидии i-й аптечной организации, подлежащий перечислению в отчетном периоде;

n – количество наименований лекарственного препарата, реализованного в рамках дополнительного льготного лекарственного обеспечения;

o – наименование лекарственного препарата, производство которого осуществляется на территории Российской Федерации, реализованного в рамках дополнительного льготного лекарственного обеспечения;

p – наименование лекарственного препарата, производство которого осуществляется на территории иностранных государств, реализованного в рамках дополнительного льготного лекарственного обеспечения;

Кo – количество упаковок лекарственного препарата, производство которого осуществляется на территории Российской Федерации, реализованного в рамках дополнительного льготного лекарственного обеспечения, o-го вида;

Кp – количество упаковок лекарственного препарата, производство которого осуществляется на территории иностранных государств, реализованного в рамках дополнительного льготного лекарственного обеспечения, p-го вида;

ПЦ – предельная отпускная цена производителей на лекарственный препарат, реализованный в рамках дополнительного льготного лекарственного обеспечения и включенный в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения из Государственного реестра лекарственных средств, формируемого в соответствии с Федеральным законом от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств».

Предельная отпускная цена производителей на лекарственные препараты определяется министерством ежегодно по состоянию на 10 января текущего года и устанавливается на один год – с 1 февраля текущего года по 31 января следующего года.

2.14. Министерство в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидий 2 раза в месяц (в течение 15 календарных дней со дня представления аптечными организациями отчета и КОГБУЗ «МИАЦ» акта о выполнении аптечными организациями дополнительного лекарственного обеспечения) осуществляет перечисление денежных средств на расчетный счет аптечной организации, открытый в кредитном учреждении.

**3. Требования к отчетности**

До 20 января года, следующего за отчетным годом, аптечная организация представляет в министерство отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, установленной соглашением.

**4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения аптечными организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. Руководитель аптечной организации несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за недостоверность и несвоевременность представляемых в министерство сведений и информации.

4.3. В случае выявления министерством, органами государственного финансового контроля нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий:

министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушения готовит письмо с требованием о возврате субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения этого письма и направляет его аптечной организации;

в случае невозврата в установленный срок в областной бюджет указанной субсидии министерство готовит и направляет в течение 1 месяца после истечения установленного срока исковое заявление в суд о взыскании с аптечной организации субсидий в областной бюджет.

Обнаруженные при проверке излишне выплаченные средства субсидий в случае отсутствия оснований для их предоставления в связи с выявлением недостоверных сведений в представленных документах, а также в результате счетной ошибки в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушения подлежат возврату аптечной организацией в доход областного бюджета.

Уведомление с требованием о возврате излишне выплаченных средств субсидий в случае отсутствия оснований для их предоставления в связи с выявлением недостоверных сведений, а также в результате счетной ошибки министерство направляет аптечной организации заказным письмом посредством почтовой связи в срок не более 10 календарных дней с момента обнаружения излишне выплаченных средств субсидий.

4.4. В случае если аптечной организацией по состоянию на 31 декабря отчетного года не достигнут результат предоставления субсидий, установленный соглашением, то до 1 мая года, следующего за отчетным, в областной бюджет подлежит возврату объем средств (Vв), определяемый по формуле:

:

где

,

N

N

1

V

V























*пл*

*ф*

*c*

*в*

Vс – размер субсидии, предоставленной аптечной организации в отчетном году;

*ф*

N

 – фактическое значение результата предоставления субсидии, процентов;

*пл*

N

 – плановое значение результата предоставления субсидии, процентов.

4.5. При наличии оснований, предусмотренных [пунктом 4.4](#Par98) настоящего Порядка, министерство:

4.5.1. В срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, направляет аптечной организации согласованное с министерством финансов Кировской области требование о возврате средств в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

4.5.2. В срок до 10 мая года, следующего за отчетным, представляет в министерство финансов Кировской области информацию о возврате (невозврате) средств в областной бюджет.

4.5.3. В случае невозврата аптечной организацией средств в областной бюджет министерство взыскивает их в судебном порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_